



Amministrazione destinataria
Comune di Pontremoli
Ufficio destinatario
Segreteria del sindaco

Trasmissione del rendiconto economico della manifestazione, evento o iniziativa

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
					☐
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria	
				Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
					☐
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

In relazione alla manifestazione, evento o iniziativa denominata

Denominazione

oggetto di domanda di erogazione di contributo economico

Numero protocollo (in formato numerico senza caratteri speciali)	Data protocollo

TRASMETTE

il rendiconto economico dell'iniziativa sopra indicata e copia della documentazione attestante le spese sostenute.

Inserire nella tabella le entrate e le uscite sostenute per lo svolgimento dell'iniziativa.

uscite

Descrizione	Importo	
compensi <i>(indicare beneficiario e motivo)</i>		€
spese di viaggio <i>(specificare)</i>		€
ENPALS		€
INPS		€
SIAE		€
spese di pubblicità e affissioni		€
inviti e manifesti		€
materiali		€
spese di organizzazione <i>(specificare)</i>		€
affitto sale		€
noleggio strutture e attrezzature		€
servizio audio e luci		€
assicurazioni		€
premi		€
spese di segreteria <i>(specificare)</i>		€
altre spese <i>(specificare)</i>		€
totale uscite		€

entrate

Descrizione	Importo	
contributi di altri enti <i>(indicare beneficiario e motivo)</i>		€
sponsorizzazioni o contributi privati <i>(indicare beneficiario e motivo)</i>		€
mezzi propri da autofinanziamento		€
vendita biglietti d'ingresso <i>(indicare il prezzo e il numero presunto di biglietti e abbonamenti)</i>		€
vendita di pubblicazioni, CD, materiale vario, ecc.		€
entrate varie (quota d'iscrizione e numero previsto di partecipanti a corsi, gara, ecc.)		€
totale entrate		€

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- ☒ copia della documentazione attestante le spese sostenute
- ☐ copia del documento d'identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- ☐ altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Pontremoli

Luogo

Data

il dichiarante